

## BÁO CÁO

### **Kết quả thực hiện Nghị quyết Hội nghị cán bộ, công chức và người lao động năm 2022 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2023**

*(Tài liệu phục vụ Hội nghị cán bộ, công chức và người lao động)*

#### **I. Tình hình thực hiện Nghị quyết Hội nghị cán bộ, công chức, người lao động năm 2022**

Năm 2022, được sự quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo của Thường trực HĐND tỉnh, lãnh đạo Đoàn ĐBQH tỉnh, các Ban của HĐND tỉnh, Chi ủy Chi bộ và sự phối hợp tích cực của các cơ quan đã giúp Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh tiếp tục đạt nhiều kết quả tích cực; toàn thể cán bộ, công chức và người lao động Văn phòng luôn đoàn kết, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Lãnh đạo Văn phòng thường xuyên quan tâm chỉ đạo, kịp thời khắc phục khó khăn; công chức, người lao động luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, thực hiện tốt công tác tham mưu, giúp việc, phục vụ kịp thời các hoạt động của Đoàn ĐBQH, đại biểu Quốc hội, HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND tỉnh, kết quả chủ yếu được thể hiện trên các mặt công tác sau:

##### **1. Về tổ chức, bộ máy**

Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh là cơ quan tham mưu, giúp việc, phục vụ hoạt động của Đoàn ĐBQH, đại biểu Quốc hội, HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND tỉnh.

Tính đến ngày 25/12/2022, Văn phòng có 41 cán bộ, công chức và người lao động, cụ thể:

+ Cán bộ thuộc cơ quan dân cử: 10 người;

+ Cán bộ chuyên trách Đoàn ĐBQH tỉnh: 01 người;

+ Công chức, nhân viên Văn phòng: 30 người (trong đó: 02 lãnh đạo Văn phòng, 17 công chức, 08 hợp đồng 161, 03 hợp đồng lao động)

Về cơ cấu, tổ chức của Văn phòng hiện nay có 04 phòng: phòng Công tác HĐND; phòng Công tác Quốc hội; phòng Thông tin, Dân nguyện và phòng Hành chính, Tổ chức, Quản trị.

##### **2. Kết quả hoạt động công tác tham mưu, giúp việc, phục vụ**

Trong năm 2022, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh đã tham mưu, giúp việc, phục vụ các hoạt động, cụ thể như sau:

##### **2.1. Trong công tác tham mưu, giúp việc, phục vụ hoạt động của Đoàn ĐBQH tỉnh**

- **Công tác xây dựng pháp luật:** tổ chức triển khai lấy ý kiến đóng góp các dự án luật trình tại kỳ họp bất thường (lần thứ nhất) và các kỳ họp thứ 3, thứ 4,

Quốc hội khóa XV. Trong đó, tổ chức 04 Hội nghị lấy ý kiến đóng góp đối với dự án Luật<sup>1</sup>, gửi văn bản xin ý kiến góp ý đối với 23 dự án luật khác; tổng hợp ý kiến đóng góp của các cơ quan, đơn vị đối với các dự án luật báo cáo gửi Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Văn phòng Quốc hội theo quy định.

- **Hoạt động giám sát:** tổ chức giám sát 03 chuyên đề do Ủy ban Thường vụ Quốc hội yêu cầu<sup>2</sup>. Sau các đợt giám sát, đã tham mưu Đoàn ĐBQH tỉnh tổng hợp báo cáo Đoàn giám sát của Quốc hội, Ủy ban Thường vụ Quốc hội theo yêu cầu. Ngoài các đợt giám sát trực tiếp, đã tham mưu Đoàn ĐBQH tỉnh tham gia các Đoàn Khảo sát của Ủy ban của Quốc hội tại tỉnh Bình Phước<sup>3</sup>:

- **Công tác tiếp công dân, xử lý đơn, thư khiếu nại, tố cáo:** Đoàn ĐBQH tỉnh tiếp nhận các đơn khiếu nại, tố cáo của công dân. Kết quả chuyển đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết theo quy định, cụ thể: lãnh đạo ĐBQH tỉnh tham gia 03 buổi tiếp công dân định kỳ tại trụ sở Ban tiếp công dân của tỉnh và tiếp 11 lượt công dân tại trụ sở làm việc của Đoàn ĐBQH tỉnh. Tính đến ngày 20/12/2022, Đoàn ĐBQH tỉnh tiếp nhận 111 đơn khiếu nại, tố cáo của công dân. Sau khi nghiên cứu, phân loại, Đoàn ĐBQH tỉnh chuyển đến cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết 35 đơn; hướng dẫn công dân đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết 05 đơn; lưu theo dõi 63 đơn không đủ điều kiện giải quyết theo quy định, còn lại 08 đơn đang xử lý. Đến nay, các cơ quan có thẩm quyền đã giải quyết, trả lời 30 đơn, còn lại 05 đơn đang trong thời hạn giải quyết.

- **Công tác tiếp xúc cử tri:** tham gia 04 đợt tiếp xúc cử tri trước và sau kỳ họp thứ 3, thứ 4, Quốc hội khóa XV tại các đơn vị bầu cử của 11 huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh; tham mưu Đoàn ĐBQH tỉnh tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri chuyển Quốc hội, Chính phủ đề nghị xem xét, giải quyết 36 kiến nghị, chuyển UBND tỉnh và các sở, ban, ngành đề nghị xem xét, giải quyết 101 kiến nghị. Văn phòng tiếp tục phối hợp với các cơ quan liên quan theo dõi việc trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri, kịp thời đôn đốc và báo cáo Đoàn ĐBQH tỉnh.

- **Hoạt động tại các kỳ họp Quốc hội:** Đoàn ĐBQH tỉnh tham dự 03 kỳ họp, đóng góp 03 lượt ý kiến tại Hội trường, 38 lượt ý kiến tại cuộc thảo luận tại tổ đối

<sup>1</sup> Các dự án Luật: Thực hiện dân chủ ở cơ sở, Luật Thanh tra (sửa đổi), Luật khám bệnh, chữa bệnh (sửa đổi), Luật Phòng thủ dân sự,

<sup>2</sup> (1) Giám sát "*Việc thực hiện chính sách, pháp luật về công tác quy hoạch kể từ khi Luật Quy hoạch có hiệu lực thi hành*"; (2) Giám sát "*Việc thực hiện chính sách, pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016 - 2021*"; (3) Giám sát "*Việc thực hiện pháp luật về tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo từ ngày 01/7/2016 đến ngày 01/7/2021*" trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

<sup>3</sup> (1) Tham gia Đoàn Khảo sát của Ủy ban Tư pháp của Quốc hội về khảo sát tình hình chấp hành pháp luật trong công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật; công tác phòng chống, tham nhũng; công tác điều tra truy tố, xét xử, thi hành án năm 2022; (2) Tham gia Đoàn khảo sát của Ủy ban Pháp luật của Quốc hội về việc thực hiện quy định của pháp luật về tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm viên chức quản lý và việc quản lý viên chức theo chức danh nghề nghiệp; (3) Tham gia Đoàn khảo sát của Ủy ban Tài chính, Ngân sách của Quốc hội để chuẩn bị tài liệu, tổ chức khảo sát, thông tin, báo cáo trước khi Đoàn giám sát của Quốc hội về giám sát chuyên đề "*Việc thực hiện chính sách, pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016 - 2021 trên địa bàn tỉnh*"; (4) Tham gia Đoàn khảo sát của Hội đồng Dân tộc của Quốc hội về việc thực hiện chính sách phát triển kinh tế - xã hội, giảm nghèo gắn với bảo đảm quốc phòng - an ninh khu vực biên giới, vùng dân tộc thiểu số và miền núi, giai đoạn 2016 - 2021; (5) Tham gia Đoàn giám sát chuyên đề của Ủy ban Khoa học, Công nghệ và Môi trường của Quốc hội về việc thực hiện chính sách, pháp luật về phân bổ, sử dụng ngân sách nhà nước cho nhiệm vụ khoa học và công nghệ.

với các dự án luật. Ngoài hoạt động chung tại các kỳ họp, Văn phòng tham mưu, giúp việc, phục vụ lãnh đạo Đoàn ĐBQH tỉnh tham gia các hoạt động khác<sup>4</sup>.

- **Hoạt động khác:** tham mưu Đoàn ĐBQH tỉnh thực hiện đúng các quy định về xây dựng các kế hoạch, báo cáo định kỳ; triển khai các yêu cầu của Quốc hội, Ủy ban Thường vụ Quốc hội, các cơ quan của Quốc hội và các cơ quan khác, tham gia đầy đủ các hoạt động tại địa phương. Ngoài ra, năm 2022 Đoàn ĐBQH tỉnh đã tổ chức thăm và trao tặng 1.300 phần quà, với tổng trị giá khoảng 700 triệu đồng cho người dân nghèo vui Xuân đón tết 2022 tại các huyện, thị xã, thành phố trên địa bàn tỉnh. Tại kỳ họp thứ 3, Quốc hội khóa XV lãnh đạo Đoàn ĐBQH tỉnh đã vận động Đoàn ĐBQH Thành phố Hồ Chí Minh hỗ trợ Quỹ vì người nghèo của tỉnh 240 triệu đồng để xây 03 căn nhà đạt đoàn kết trên địa bàn tỉnh và Nhân kỷ niệm 75 năm ngày Thương binh Liệt sĩ (27/7/1947 - 27/7/2022), đại biểu Quốc hội Nguyễn Tuấn Anh - Phó Trưởng Ban Công tác đại biểu thuộc Ủy ban Thường vụ Quốc hội đã vận động các nhà hảo tâm hỗ trợ 650 phần quà, 40 chiếc xe đạp, 20 chiếc xe lăn và xây mới 01 căn nhà để trao tặng cho gia đình chính sách, người có công và các em học sinh nghèo vượt khó học tốt tại các xã Lộc Tấn, huyện Lộc Ninh; xã Phú Riêng, huyện Phú Riêng; xã Nghĩa Bình, huyện Bù Đăng; xã Thiện Hưng, huyện Bù Đốp, với tổng giá trị gần 900 triệu đồng.

## **2.2. Trong công tác tham mưu, giúp việc, phục vụ hoạt động của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND tỉnh**

### ***2.2.1. Công tác tham mưu chuẩn bị, tổ chức các kỳ họp***

Thực hiện chỉ đạo của Thường trực HĐND tỉnh, Văn phòng đã tham mưu chuẩn bị tốt nội dung, các điều kiện cần thiết để tổ chức các kỳ họp của HĐND tỉnh, kết quả đã tổ chức thành công 5 kỳ họp, trong đó có 3 kỳ họp chuyên đề và 2 kỳ họp thường lệ (kỳ họp giữa năm và kỳ họp cuối năm 2022). Qua các kỳ họp, thông qua 67 nghị quyết.

Ngoài ra, trước khi tổ chức các kỳ họp thường lệ HĐND tỉnh, Văn phòng tham mưu Thường trực HĐND tỉnh tổ chức các hội nghị liên tịch, tham mưu các Ban HĐND tỉnh tổ chức các cuộc họp, buổi làm việc... để chuẩn bị nội dung trình kỳ họp.

### ***2.2.2. Về thực hiện chức năng giám sát***

Trên cơ sở chức năng nhiệm vụ, lãnh đạo Văn phòng đã chỉ đạo tham mưu Thường trực HĐND, các Ban HĐND tỉnh hoàn thành nội dung hoạt động giám sát, kết quả cụ thể: tổ chức 33 đợt giám sát, khảo sát (Thường trực HĐND tỉnh 09 đợt,

---

<sup>4</sup> Nhóm Nữ nghị sỹ Quốc hội khóa XV, Nhóm nghị sỹ trẻ khóa XV, tham dự buổi họp mặt của Lãnh đạo Đảng và Nhà nước với các vị đại biểu Quốc hội khóa XV là người dân tộc thiểu số, tham dự họp mặt với các vị đại biểu Quốc hội hoạt động chuyên trách tại địa phương do Ban Công tác đại biểu thuộc Ủy ban Thường vụ tổ chức, dự khai mạc Festival trái cây và sản phẩm OCOP Việt Nam năm 2022, do Trung ương Hội Nông dân Việt Nam phối hợp tỉnh Sơn La tổ chức, tham dự họp mặt với các vị đại biểu Quốc hội là chức sắc tôn giáo, người dân tộc thiểu số do Bộ Công an tổ chức, gặp mặt giữa Hội đồng dân tộc và Ủy ban Văn hóa - Giáo dục, gặp mặt nữ ĐBQH nhân ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam 20/10 do Chủ tịch nước tổ chức. Các đại biểu Quốc hội trong đoàn là thành viên của Ủy ban Văn hóa - Giáo dục, Ủy ban Pháp luật, Ủy ban Xã hội, Ủy ban Kinh tế của Quốc hội đã tham gia thẩm tra các dự án luật và hoạt động của Nhóm nghị sỹ hữu nghị Việt Nam - Cuba, Slovakia; Belarus; Mỹ; Algeria.

các Ban HĐND tỉnh 24 đợt). Qua đó, đã kiến nghị nhiều vấn đề chuyển đến các ngành và UBND tỉnh xem xét giải quyết.

Ngoài ra, Văn phòng còn tham mưu Thường trực HĐND, các Ban của HĐND tỉnh thực hiện công tác phối hợp và tham gia các hoạt động giám sát của các đoàn giám sát của Quốc hội về công tác tại địa phương. Tham mưu các Ban HĐND tỉnh thẩm tra các dự thảo nghị quyết, báo cáo trình tại kỳ họp của HĐND tỉnh theo lĩnh vực quy định. Phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh, các Ban HĐND tỉnh, Tổ đại biểu HĐND tỉnh đề xuất chương trình giám sát của HĐND tỉnh năm 2023.

### **2.2.3. Về tiếp xúc cử tri**

Tham mưu tổ chức tiếp xúc cử tri 03 đợt (trước và sau kỳ họp thứ 6, trước kỳ họp thứ 8). Qua tổng hợp, có 289 ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền cấp tỉnh. Thường trực HĐND tỉnh chuyển UBND tỉnh 275 ý kiến, kiến nghị và các sở, ngành liên quan 14 ý kiến, kiến nghị. Hiện tại, 100% ý kiến, kiến nghị của cử tri đã được UBND tỉnh và các sở, ngành trả lời tại kỳ họp thứ 8, HĐND tỉnh khóa X và được đăng tải Trang thông tin điện tử của Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

### **2.2.3. Một số nhiệm vụ khác**

- Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh giải quyết các vấn đề phát sinh giữa hai kỳ họp, cho ý kiến về các chủ trương phát triển kinh tế - xã hội, quản lý nhà nước thuộc thẩm quyền theo đề nghị của UBND tỉnh.

- Tham mưu lập kế hoạch công tác của Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND tỉnh; Tham mưu Thường trực HĐND tỉnh chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động các Ban của HĐND tỉnh theo kế hoạch công tác và tình hình thực tế;

- Tham mưu thực hiện công tác tiếp công dân và tổ chức cho đại biểu HĐND tỉnh tiếp công dân. Trong năm, tham mưu Thường trực HĐND tỉnh và đại biểu HĐND tỉnh đã tham gia tiếp công dân định kỳ tại Trụ sở Ban Tiếp công dân của tỉnh. Ngoài ra, vào tất cả các ngày trong tuần, Thường trực HĐND tỉnh đều tiếp công dân tại trụ sở làm việc khi có công dân đến<sup>5</sup>, Thường trực HĐND tỉnh thường xuyên theo dõi, đôn đốc UBND tỉnh, các cơ quan chức năng sớm xem xét, giải quyết các đơn đã chuyển theo đúng quy định của pháp luật.

Ngoài ra, Văn phòng đã chỉ đạo công chức và người lao động của Văn phòng tham mưu Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND tỉnh một số nhiệm vụ khác như:

- Chuẩn bị, tiếp đón thành công Đoàn đại biểu Hội đồng tỉnh Jeollanam – Hàn Quốc sang thăm, làm việc tại tỉnh và ký kết bản ghi nhớ với Hội đồng nhân dân tỉnh Bình Phước.

---

<sup>5</sup> kết quả: Thường trực HĐND tỉnh thực hiện tiếp công dân định kỳ 11 đợt tại Trụ sở Ban tiếp công dân tỉnh. Kết quả đã tiếp 41 lượt công dân với 39 vụ việc, trong đó có 01 vụ đồng người, phối hợp Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành 34 thông báo kết luận tiếp công dân. Qua công tác tiếp công dân, Thường trực HĐND tỉnh đã tiếp nhận nhiều đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân, đã chuyển cơ quan có thẩm quyền đề nghị giải quyết theo quy định; tổ chức 01 buổi làm việc với UBND thị xã Bình Long và huyện Lộc Ninh nắm tình hình giải quyết đơn thư khiếu nại của công dân. Về tiếp nhận và xử lý đơn thư: Thường trực HĐND tỉnh đã nhận 146 đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị của công dân. Kết quả xử lý đơn đạt tỷ lệ 100%, gồm: chuyển cơ quan có thẩm quyền giải quyết: 60 đơn; hướng dẫn, trả lời 14 đơn, lưu 72 đơn.

- Chuyển sinh hoạt Tổ đại biểu HĐND tỉnh; cho thôi làm nhiệm vụ và chỉ định Tổ trưởng, Tổ phó một số Tổ đại biểu HĐND tỉnh; trình HĐND tỉnh miễn nhiệm và bầu bổ sung lãnh đạo Ban pháp chế HĐND tỉnh; phê chuẩn Ủy viên Ban pháp chế HĐND tỉnh khóa X, nhiệm kỳ 2021 – 2026; phê chuẩn kết quả miễn nhiệm, bầu bổ sung Chủ tịch HĐND các huyện, thị xã, thành phố;

- Tham dự các Hội nghị do trung ương và các địa phương tổ chức<sup>6</sup>;

- Tổ chức Đoàn công tác trao đổi kinh nghiệm, tổ chức tập huấn kỹ năng hoạt động cho đại biểu HĐND các cấp trong tỉnh<sup>7</sup>.

*\* Đánh giá so với nghị quyết Hội nghị cán bộ, công chức và người lao động năm 2022: đạt kế hoạch đề ra, Văn phòng được đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.*

### **3. Công tác quản lý công chức, người lao động và xây dựng tổ chức bộ máy**

Thực hiện tốt công tác quản lý và sử dụng biên chế cơ quan gắn liền với công tác quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ cán bộ, công chức. Năm 2022, thực hiện chỉ đạo của Tỉnh ủy, UBND tỉnh, Văn phòng đã tiến hành rà soát, bổ sung quy hoạch các chức danh lãnh đạo các phòng chuyên môn giai đoạn 2021 - 2026 và quy hoạch giai đoạn 2026 - 2031. Đồng thời gửi hồ sơ đến Đảng ủy Khối Cơ quan và Doanh nghiệp tỉnh đề nghị thẩm tra lý lịch chính trị đối với các trường hợp công chức được quy hoạch.

Cử 02 cán bộ, công chức dự thi nâng ngạch lên chuyên viên cao cấp; 06 cán bộ, công chức dự kỳ thi nâng ngạch lên chuyên viên chính và 01 công chức dự nâng ngạch lên ngạch chuyên viên, kết quả 100% đạt yêu cầu.

Về công tác đào tạo: cử 01 cán bộ tham gia lớp bồi dưỡng, cập nhật kiến thức quốc phòng và an ninh đối tượng 2; tiếp tục cử 01 công chức tham gia lớp bồi dưỡng chương trình trung cấp lý luận chính trị; 04 công chức tham gia bồi dưỡng lớp cao cấp lý luận chính trị; 01 công chức tham gia lớp bồi dưỡng, cập nhật kiến thức quốc phòng và an ninh đối tượng 3; tạo điều kiện cho 1 công chức tự tham gia đào tạo sau đại học.

Về công tác đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức và người lao động: thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh, Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Văn phòng đã tham mưu Thường trực HĐND tỉnh xem xét, đánh giá cán bộ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; lãnh đạo Văn phòng đã chỉ đạo và tổ chức xem xét, đánh giá xếp loại

<sup>6</sup> Hội nghị tổng kết hoạt động của HĐND các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương năm 2021, phương hướng nhiệm vụ năm 2022 do Ủy ban Thường vụ Quốc hội tổ chức; Hội nghị Thường trực HĐND các tỉnh, thành phố khu vực Đông Nam Bộ lần thứ 1, nhiệm kỳ 2021 – 2026 tại tỉnh Bình Dương; Hội nghị Thường trực HĐND các tỉnh, thành phố khu vực Đồng bằng sông Cửu Long lần thứ 1, nhiệm kỳ 2021 – 2026 tại tỉnh An Giang; tham dự Hội nghị “Kỹ năng giám sát dành cho đại biểu dân cư” của Ban Công tác đại biểu thuộc Ủy ban Thường vụ Quốc hội tổ chức tại thành phố Cần Thơ;

<sup>7</sup> Tổ chức trao đổi kinh nghiệm về công tác chỉ đạo, điều hành hoạt động của Thường trực HĐND tỉnh và việc tổ chức, thực hiện chức năng nhiệm vụ của các Ban HĐND tỉnh tại tỉnh Đồng Nai; về công tác xây dựng chương trình, kế hoạch ban hành Nghị quyết hàng năm và nhiệm kỳ của HĐND tỉnh, việc tổ chức tiếp xúc cử tri theo chuyên đề của đại biểu HĐND tỉnh tại tỉnh Bà Rịa – Vũng Tàu.

- Tổ chức Hội nghị giao ban công tác HĐND lần thứ 2 và thứ 3 nhiệm kỳ 2021-2026 giữa Thường trực HĐND tỉnh với các Ban HĐND tỉnh và Thường trực HĐND các huyện, thị xã, thành phố tại huyện Bù Gia Mập và huyện Hớn Quản;

công chức và người lao động theo đúng quy định, gửi hồ sơ đến các cơ quan đúng thời gian. Kết quả: Đối với khối Văn phòng có 14 công chức và người lao động xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ. 13 công chức và người lao động xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ; đối với lãnh đạo Thường trực HĐND, các Ban HĐND tỉnh được đánh giá 100 % hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (*xếp loại theo Nghị định 90*).

Ngoài ra, Văn phòng đã thực hiện việc báo cáo liên quan đến công tác tổ chức đảm bảo theo quy định và yêu cầu của Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Sở Nội vụ.

*\* Đánh giá so với Nghị quyết: hoàn thành chỉ tiêu đã đề ra.*

#### **4. Công tác quản lý hành chính, xây dựng cơ quan an toàn, vững mạnh; đảm bảo chế độ chính sách, thông tin**

Toàn thể cán bộ, công chức và người lao động của Văn phòng đều có sự phấn đấu, ra sức học tập, trau dồi chuyên môn để đẩy mạnh việc triển khai và thực hiện có hiệu quả cải cách hành chính. Không ngừng cải tiến lề lối làm việc, nhất là khâu tiếp nhận và xử lý văn bản, xử lý đơn, thư của công dân được thực hiện đúng quy trình; tham mưu Đoàn ĐBQH tỉnh, HĐND tỉnh quyết định các vấn đề quan trọng của địa phương.

Quản lý tốt công tác văn thư, lưu trữ hồ sơ, tài liệu, con dấu của Đoàn ĐBQH tỉnh, HĐND tỉnh, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh theo quy định của pháp luật; kịp thời xử lý văn bản đến, trả kết quả công việc cho các cơ quan, đơn vị đúng thời gian; phát hành văn bản kịp thời, chính xác.

Tiếp tục cung cấp và hướng dẫn đại biểu HĐND tỉnh khai thác tài liệu qua mạng thông tin điện tử. Vận hành và phát triển website: [dbnd.binhphuoc.gov.vn](http://dbnd.binhphuoc.gov.vn), thường xuyên cập nhật tin bài hoạt động, tài liệu kỳ họp HĐND, các văn bản pháp luật, hình ảnh hoạt động, các bài viết chuyên đề, lịch làm việc của Đoàn ĐBQH tỉnh và HĐND tỉnh...; phối hợp Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh, Đài PTTH và Báo Bình Phước kết nối thông tin nhằm tuyên truyền hoạt động của Đoàn ĐBQH tỉnh, HĐND tỉnh đến với người dân.

Tổ chức tốt công tác quản lý tài sản, cơ sở vật chất; kịp thời mua sắm, sửa chữa phương tiện, thiết bị cần thiết phục vụ hoạt động của Đoàn ĐBQH tỉnh, HĐND, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND tỉnh đạt hiệu quả cao; đảm bảo công tác vệ sinh cơ quan. Thực hiện tốt công tác lễ tân, hậu cần trong việc phục vụ các hội nghị, kỳ họp của Quốc hội, HĐND tỉnh và tiếp đón các đoàn khách đến làm việc tại địa phương.

Duy trì và củng cố, kiện toàn Ban Chỉ huy Quân sự, tiểu đội Dân quân tự vệ, Đội Phòng cháy, chữa cháy cơ quan; thực hiện xây dựng cơ quan đạt chuẩn an toàn về an ninh trật tự gắn với xây dựng cơ quan đạt chuẩn văn hóa; vận động cán bộ, công chức và người lao động khi tham gia giao thông phải chấp hành đúng quy định về an toàn giao thông; thực hiện nghiêm quy định về chế độ phát ngôn, cung cấp tài liệu, chế độ bảo mật thông tin bí mật nhà nước.

Trong thực hiện chế độ, chính sách, đảm bảo chế độ chính sách và chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho cán bộ, công chức, người lao động cơ quan. Đảm bảo điều kiện làm việc cho công chức. Thực hiện đúng các quy định về bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, đảm bảo chế độ lương, phụ cấp. Trong năm, đã nâng lương vượt khung cho 04 công chức; nâng lương thường xuyên cho 05 công chức. Đã giải

quyết 14 trường hợp công chức xin nghỉ phép năm; tổ chức trên 20 lượt thăm hỏi, ôm đầu theo quy chế cơ quan.

*\* Đánh giá so với Nghị quyết: hoàn thành chỉ tiêu đã đề ra.*

### **5. Việc thực hiện nguyên tắc tập trung dân chủ và các quy định, quy chế làm việc**

Trong hoạt động Văn phòng, nguyên tắc tập trung dân chủ được thực hiện nghiêm túc. Lãnh đạo Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh đã quan tâm và triển khai tốt việc đẩy mạnh thực hiện quy chế dân chủ trong cơ quan theo Nghị định số 04/2015/NĐ-CP của Chính phủ và theo chỉ đạo của Ban Chỉ đạo thực hiện dân chủ của cơ quan. Các hoạt động của Văn phòng đều được lấy ý kiến tập thể hoặc thống nhất trong tập thể lãnh đạo Văn phòng trước khi triển khai thực hiện. Duy trì hoạt động Ban Chỉ đạo dân chủ ở cơ sở theo đúng quy định. Lãnh đạo Văn phòng và Ban Chấp hành Công đoàn quan tâm, tổ chức Hội nghị cán bộ, công chức, người lao động đúng hình thức và chất lượng cao. Tại hội nghị, đã xem xét báo cáo công tác của Văn phòng, thông qua Nghị quyết về chương trình công tác năm sau của Văn phòng; thông qua báo cáo công khai tài chính, Quy chế chi tiêu nội bộ; lấy ý kiến công chức, người lao động về các hoạt động quan trọng cơ quan, việc chi tiêu các nguồn quỹ phúc lợi xã hội... qua đó tạo sự đồng thuận trong cơ quan.

Văn phòng luôn duy trì sinh hoạt định kỳ hàng tháng với lãnh đạo các phòng chuyên môn để nắm tâm tư, nguyện vọng, đánh giá rút kinh nghiệm và đề ra kế hoạch nhằm nâng cao chất lượng công tác tham mưu, giúp việc, phục vụ, hoàn thành nhiệm vụ chính trị, thống nhất phương pháp làm việc trên cơ sở tuân thủ các quy định, quy chế của cơ quan; luôn đề cao nguyên tắc tập trung dân chủ, chế độ tự phê bình và phê bình để bảo đảm sự đoàn kết thống nhất trong tập thể lãnh đạo. Duy trì kỷ cương, kỷ luật hành chính tại Văn phòng; luôn đề cao tinh thần cảnh giác cách mạng, giữ vững an ninh chính trị và trật tự an toàn xã hội, giữ gìn bí mật công tác, bảo vệ chính trị nội bộ, bảo vệ tài sản của cơ quan.

*\* Đánh giá so với Nghị quyết: hoàn thành chỉ tiêu đã đề ra.*

### **6. Kết quả đấu tranh ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hoá" trong nội bộ gắn với học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên ở cơ quan và công tác đấu tranh phòng chống tham nhũng, lãng phí**

Văn phòng thực hiện tốt công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị, tư tưởng thông qua việc triển khai, quán triệt các văn bản của Đảng, Nhà nước để công chức, người lao động trong cơ quan nắm vững và chấp hành, thông qua các hoạt động như: tạo điều kiện để công chức bồi dưỡng, nâng cao trình độ chính trị, kiến thức và năng lực công tác nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế trong quá trình tham mưu, giúp việc, phục vụ, nâng cao chất lượng công tác. Tuyên truyền, quán triệt Nghị quyết Hội nghị lần thứ tư Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII "về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện "tự diễn biến", "tự chuyển hoá" trong nội bộ", trong đó nhấn mạnh 27 biểu hiện suy thoái để từng công chức, người lao động tự kiểm điểm bản thân và có giải pháp khắc phục, sửa chữa. Lãnh đạo Văn phòng

luôn lắng nghe tâm tư nguyện vọng của công chức, người lao động, từ đó kịp thời có giải pháp thực hiện. Cung cấp thông tin và định hướng công chức, người lao động đấu tranh chống các quan điểm sai trái, chống tư tưởng cơ hội, thực dụng, cục bộ, bản vị, những hành vi nói, viết và làm trái với đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Trong năm, không có trường hợp vi phạm về phát ngôn hoặc có biểu hiện suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống.

Tiếp tục học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, Văn phòng đã ban hành kế hoạch triển khai thực hiện chuyên đề năm 2022 về “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh về ý chí tự lực, tự cường và khát vọng phát triển đất nước phồn vinh, hạnh phúc” gắn với thực hiện Nghị quyết số 04-NQ/TW ngày 30/10/2016 của Ban Chấp hành Trung ương khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng, quán triệt triển khai thực hiện theo chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp để góp phần nâng cao nhận thức, tạo đoàn kết nội bộ và an tâm công tác trong toàn thể công chức, người lao động cơ quan. Qua thực hiện, 100% đảng viên, công chức, người lao động Văn phòng tham gia đăng ký học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

Về phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, Văn phòng đã tập trung tuyên truyền, quán triệt và triển khai thực hiện các nội dung chỉ đạo của Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương, Tỉnh ủy và UBND tỉnh về phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, như: Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ về hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Phòng, chống tham nhũng; Luật Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2013. Qua tuyên truyền, đã nâng cao ý thức trách nhiệm của công chức, người lao động trong thực hiện phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí. Văn phòng đã ban hành Kế hoạch về công tác phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2022. Qua đó, đã có những hành động, việc làm cụ thể tạo chuyển biến trong việc ngăn chặn và đẩy lùi tham nhũng, lãng phí, góp phần nâng cao hiệu quả trong quản lý, sử dụng nguồn kinh phí, ngân sách Nhà nước và các văn bản liên quan đến công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của cơ quan. Tại Hội nghị cán bộ, công chức và người lao động năm 2022, Văn phòng đã động viên toàn thể công chức, người lao động thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

*\* Đánh giá so với Nghị quyết: hoàn thành chỉ tiêu đã đề ra.*

## **7. Công tác phối hợp thực hiện nhiệm vụ**

Trong mối quan hệ với tập thể Chi ủy Chi bộ, Văn phòng luôn thể hiện tinh thần đoàn kết, thống nhất trong định hướng. Kịp thời xin ý kiến, trao đổi với Chi ủy Chi bộ về các nội dung liên quan đến hoạt động của Văn phòng đảm bảo vai trò lãnh đạo của Đảng đối với hoạt động chung của Văn phòng.

Trong công tác chuyên môn của Văn phòng, luôn có sự phối hợp chặt chẽ với các cơ quan liên quan; duy trì tốt mối quan hệ với Văn phòng Tỉnh ủy và Văn phòng UBND tỉnh nhằm phục vụ có hiệu quả hoạt động của lãnh đạo tỉnh.

Với các cơ quan Trung ương: thực hiện chế độ báo cáo định kỳ và theo yêu cầu của Văn phòng Quốc hội, Văn phòng Chính phủ, đảm bảo đáp ứng yêu cầu khi



có chỉ đạo của cấp trên. Phối hợp tích cực với các đoàn công tác của trung ương khi về địa phương làm việc.

*\* Đánh giá so với Nghị quyết: hoàn thành chỉ tiêu đã đề ra.*

### **8. Công tác kiểm tra, giám sát, khen thưởng và kỷ luật**

Năm 2022, Văn phòng đã thực hiện tốt công tác kiểm tra, giám sát trong việc thực hiện các chức năng, nhiệm vụ theo luật định. Lãnh đạo Văn phòng luôn tạo điều kiện thuận lợi cho Ban Thanh tra nhân dân hoạt động, thực hiện các hoạt động kiểm tra định kỳ và đột xuất về việc thực hiện Quy chế cơ quan, Quy chế dân chủ, Quy chế chi tiêu nội bộ, việc đảm bảo chế độ chính sách cho cán bộ, công chức, người lao động. Qua kiểm tra, giám sát không phát hiện tổ chức, cá nhân vi phạm việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.

Công tác thi đua - khen thưởng luôn được lãnh đạo Văn phòng quan tâm và được thực hiện theo đúng quy trình, thủ tục. Phát động các phong trào thi đua trong cơ quan, là động lực quan trọng giúp cán bộ, công chức, người lao động hoàn thành nhiệm vụ của cá nhân, từ đó hoàn thành nhiệm vụ chung của Văn phòng.

Trên cơ sở kết quả thực hiện các phong trào thi đua, nhiều cá nhân có thành tích đề nghị khen thưởng phù hợp, cụ thể:

+ Đối với công chức và người lao động Văn phòng: công nhận lao động tiên tiến cho 4 tập thể phòng và 27/30 cá nhân (*có 3 cá nhân do chưa chủ thời gian để xét*); công nhận chiến sỹ thi đua cơ sở 03 cá nhân; tặng giấy khen của Chánh Văn phòng cho 01 tập thể (*Phòng công tác Quốc hội*) và 11 cá nhân; đề nghị UBND tỉnh tặng danh hiệu tập thể lao động xuất sắc cho 01 tập thể, tặng bằng khen Chủ tịch UBND tỉnh cho 1 tập thể (*Phòng Công tác HĐND*), đề nghị tặng bằng khen cho 01 cá nhân.

+ Đối với cán bộ thuộc Thường trực HĐND tỉnh, các Ban HĐND tỉnh đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng bằng khen cho 06 cá nhân; đề nghị tặng danh hiệu chiến sỹ thi đua cấp tỉnh cho 3 cá nhân.

Trong năm, không có cán bộ, công chức, người lao động vi phạm kỷ luật phải xử lý.

*\* Đánh giá so với Nghị quyết: hoàn thành chỉ tiêu đã đề ra.*

**Đánh giá chung:** năm 2022, được sự quan tâm thường xuyên và chỉ đạo kịp thời của Đoàn ĐBQH, đại biểu Quốc hội, Thường trực HĐND, lãnh đạo các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND tỉnh, Chi ủy Chi bộ; đồng thời với sự chủ động điều hành của lãnh đạo Văn phòng, tinh thần tự giác, trách nhiệm và đổi mới, tập thể Văn phòng đã thực hiện và hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị của cơ quan; chất lượng công tác chuyên môn không ngừng nâng cao; công tác tham mưu, phục vụ của Văn phòng ngày càng mang tính chuyên nghiệp và đạt hiệu quả cao; duy trì và phát huy tốt tinh thần đoàn kết, trách nhiệm, kỷ cương - kỷ luật hành chính trong đội ngũ công chức, người lao động cơ quan. Kết quả hoạt động của Văn phòng đã góp phần tích cực vào nâng cao chất lượng hoạt động của Đoàn ĐBQH, đại biểu Quốc hội, HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND tỉnh. Kết quả, đã hoàn thành các mục tiêu đã đề ra tại Hội nghị cán bộ, công chức và người lao động năm 2022.

*Bên cạnh đó, còn một số hạn chế, khó khăn cụ thể:*

- Có lúc, tiến độ tham mưu hoạt động của Thường trực HĐND, các Ban HĐND tỉnh còn chậm, việc bố trí giao việc công chức đang quá tải.

*Nguyên nhân:* do các cơ quan liên quan chậm gửi các văn bản trình kỳ họp HĐND tỉnh và báo cáo giám sát đến Thường trực HĐND, các Ban HĐND tỉnh; hiện nay công chức thực hiện nhiều công việc (hiện nay, biên chế công chức Văn phòng rất ít so với tỷ lệ chung của các tỉnh lân cận (có 20 biên chế công chức).

- Công tác tham mưu lãnh đạo Đoàn ĐBQH tỉnh tổ chức triển khai lấy ý kiến góp ý dự thảo Luật còn chậm.

*Nguyên nhân:* do một số dự án Luật các cơ quan soạn thảo chuyển về Đoàn ĐBQH tỉnh trong thời gian rất ngắn và sát với thời gian tổ chức kỳ họp của Quốc hội.

- Công tác chỉ đạo, điều hành hoạt động của Văn phòng có lúc chưa đảm bảo theo yêu cầu.

*Nguyên nhân:* Do từ tháng 7/2021 đến nay, việc kiện toàn các chức danh lãnh đạo Văn phòng vẫn chưa được thực hiện.

- Có thời điểm, công tác phối hợp giữa các phòng chuyên môn chưa chặt chẽ.

*Nguyên nhân:* do việc chấp hành chỉ đạo của công chức, lãnh đạo các phòng có thời điểm chưa tốt. Bên cạnh đó, một số thời điểm khối lượng công việc quá lớn dẫn đến sự phối hợp chưa tốt.

## **II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ NĂM 2023**

Để thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ đã được quy định, Nghị quyết của Chi bộ; Nghị quyết Hội nghị cán bộ, công chức, người lao động đề ra và sự chỉ đạo của Thường trực HĐND tỉnh, lãnh đạo Đoàn ĐBQH tỉnh. Văn phòng xác định: tiếp tục phát huy những thành tích đã đạt được, khắc phục những hạn chế của năm 2022, phấn đấu thực hiện tốt các nhiệm vụ năm 2023 với một số nội dung chính như sau:

1. Thực hiện tốt công tác quán triệt, phổ biến, tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nhất là các quy định có liên quan đến nhiệm vụ công tác của cơ quan.

2. Phát động có hiệu quả các phong trào thi đua gắn với việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao của từng cán bộ, công chức, người lao động cơ quan; thực hiện có hiệu quả nhân rộng điển hình tiên tiến;

3. Tiếp tục cải tiến để nâng cao chất lượng tham mưu, giúp việc, phục vụ hoạt động của Đoàn ĐBQH, đại biểu Quốc hội, HĐND, Thường trực HĐND, các Ban HĐND, Tổ đại biểu HĐND và đại biểu HĐND tỉnh; tăng cường công tác đào tạo, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động Văn phòng có phẩm chất đạo đức trong sáng, ý thức tổ chức kỷ luật, tận tụy, trách nhiệm với công việc và mang tính chuyên nghiệp. Trong đó, trọng tâm là các kỳ họp Quốc hội, HĐND tỉnh; công tác giao ban HĐND khu vực Đông Nam bộ; công tác lấy phiếu tín nhiệm đối với người giữ chức vụ do HĐND tỉnh bầu.

4. Triển khai, thực hiện có hiệu quả chuyên đề năm 2023 về học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc nêu gương theo Quy định

101-QĐ/TW ngày 07/6/2012 của Ban Bí thư. Quán triệt thực hiện Chỉ thị số 05/2008/CT-TTg ngày 31/1/2008, Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ cương, kỷ luật trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

5. Phát huy dân chủ và nêu cao tinh thần đoàn kết nội bộ; duy trì tốt mối quan hệ phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan để thực hiện tốt nhiệm vụ của Văn phòng với chất lượng và hiệu quả cao nhất.

6. Tạo điều kiện cho các đoàn thể hoạt động theo đúng chức năng và nhiệm vụ; thực hiện tiết kiệm, cắt giảm các khoản chi không cần thiết; đảm bảo chế độ chính sách, điều kiện làm việc; chăm sóc sức khỏe, đời sống cho cán bộ, công chức, người lao động cơ quan. Quản lý tốt chế độ chi tiêu tài chính đảm bảo theo quy định.

7. Phối hợp Ban Chấp hành Công đoàn, Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh cơ quan thực hiện tốt Quy chế dân chủ, Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế văn hóa công sở để xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh. Kiểm tra công chức, người lao động cơ quan thực hiện chức năng nhiệm vụ, chấp hành các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; việc thực hiện nội quy, quy chế của cơ quan.

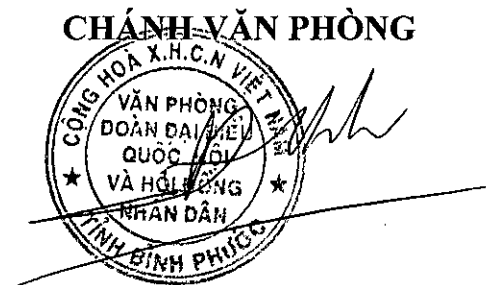
8. Thực hiện tốt nhiệm vụ quản lý tài sản, quản lý kinh phí hoạt động của cơ quan đảm bảo theo đúng quy định.

9. Thực hiện tốt quy chế phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh trong việc thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nghị quyết Hội nghị cán bộ, công chức và người lao động năm 2022; phương hướng, nhiệm vụ năm 2023 của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Lãnh đạo Đoàn ĐBQH tỉnh;
- Chi ủy Chi bộ;
- LĐ Văn phòng;
- CB, CC, NLĐ Văn phòng;
- Lưu: VT.



**Đỗ Văn Mạnh**