

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
TỈNH BÌNH PHƯỚC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: *412* /HĐND

Bình Phước, ngày *18* tháng *11* năm 2024

V/v họp Tổ đại biểu trước kỳ họp
cuối năm 2024, HĐND tỉnh khóa X.

Kính gửi:

- Tổ trưởng các Tổ đại biểu HĐND tỉnh;
- Các đại biểu HĐND tỉnh.

Căn cứ Thông báo số 361/TB-HĐND ngày 15/10/2024 của Thường trực HĐND tỉnh về kết quả Hội nghị liên tịch giữa Thường trực HĐND tỉnh với Ủy ban nhân dân, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Tòa án nhân dân, Viện kiểm sát nhân dân, Cục Thi hành án dân sự tỉnh để thống nhất nội dung, chương trình và thời gian công tác chuẩn bị, tổ chức kỳ họp cuối năm 2024 của HĐND tỉnh khóa X. Thường trực HĐND tỉnh đề nghị các Tổ đại biểu HĐND tỉnh họp Tổ trước kỳ họp, cụ thể:

I. Nội dung

1. Thảo luận, cho ý kiến đối với văn kiện trình kỳ họp cuối năm 2024, HĐND tỉnh khóa X.

2. Thống nhất nội dung ý kiến, kiến nghị của đại biểu, Tổ đại biểu đối với các tổ chức, cá nhân đề yêu cầu trả lời tại kỳ họp.

II. Thời gian

Bắt đầu lúc **08 giờ 00 phút, ngày 27/11/2024.**

III. Địa điểm

1. **Tổ đại biểu số 1 và số 4:** gồm các đại biểu HĐND tỉnh đơn vị thành phố Đồng Xoài và huyện Đồng Phú, họp tại **Phòng họp A - Trụ sở UBND tỉnh.**

- Chủ trì: Tổ trưởng Tổ đại biểu số 1, nếu Tổ trưởng Tổ đại biểu số 1 vắng thì Tổ trưởng Tổ đại biểu số 4 chủ trì.

- Thư ký ghi biên bản: Nguyễn Thị Hồng Nhung – Chuyên viên Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

2. **Tổ đại biểu số 2 và số 7:** gồm các đại biểu HĐND tỉnh đơn vị thị xã Bình Long và huyện Lộc Ninh, họp tại **Phòng họp C (tầng 2) - Trụ sở Tỉnh ủy.**

- Chủ trì: Tổ trưởng Tổ đại biểu số 2, nếu Tổ trưởng Tổ đại biểu số 2 vắng thì Tổ trưởng Tổ đại biểu số 7 chủ trì.

- Thư ký ghi biên bản: Nguyễn Thị Lâm – Phó Trưởng phòng Công tác HĐND, Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

3. Tổ đại biểu số 3, số 8 và số 9: gồm các đại biểu HĐND tỉnh đơn vị thị xã Phước Long, huyện Bù Đốp và huyện Bù Gia Mập, họp tại **Phòng khách - Trụ sở Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.**

- Chủ trì: Tổ trưởng Tổ đại biểu số 8, nếu Tổ trưởng Tổ đại biểu số 8 vắng thì Tổ trưởng Tổ đại biểu số 9 chủ trì.

- Thư ký ghi biên bản: Nguyễn Thị Quý Hợi – Chuyên viên Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

4. Tổ đại biểu số 5 và số 6: gồm các đại biểu HĐND tỉnh đơn vị thị xã Chơn Thành và huyện Hớn Quản, họp tại **Phòng họp C - Trụ sở Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.**

- Chủ trì: Tổ trưởng Tổ đại biểu số 5, nếu Tổ trưởng Tổ đại biểu số 5 vắng thì Tổ trưởng Tổ đại biểu số 6 chủ trì.

- Thư ký ghi biên bản: Lê Thị Minh Nguyệt – Chuyên viên Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

5. Tổ đại biểu số 10 và số 11: gồm các đại biểu HĐND tỉnh đơn vị huyện Phú Riềng và huyện Bù Đăng, họp tại **Phòng họp B - Trụ sở Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.**

- Chủ trì: Tổ trưởng Tổ đại biểu số 10, nếu Tổ trưởng Tổ đại biểu số 10 vắng thì Tổ trưởng Tổ đại biểu số 11 chủ trì.

- Thư ký ghi biên bản: Nguyễn Thị Mai - Chuyên viên Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh.

Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh đảm bảo các điều kiện cần thiết phục vụ việc họp Tổ đại biểu HĐND tỉnh và phân công chuyên viên dự họp, ghi biên bản cuộc họp.

Tổ đại biểu nào tổ chức họp riêng thì tự đảm bảo các điều kiện để họp và không tiến hành chậm hơn ngày họp tổ quy định tại Công văn này, đồng thời thông báo trước để Thường trực HĐND tỉnh biết, theo dõi, chỉ đạo Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh phân công Thư ký ghi biên bản.

Nhận được Công văn này, đề nghị các đại biểu HĐND tỉnh chủ động sắp xếp công tác, dự họp tổ đầy đủ, đại biểu nào không dự được phải có đơn xin vắng nêu rõ lý do, đồng thời gửi ý kiến bằng văn bản đến Tổ trưởng Tổ đại biểu và Thường trực HĐND tỉnh trước khi họp tổ.

Nơi nhận: *Phun*

- Như trên;
- TTTU, TTHĐND, , Đoàn ĐBQH, UBND, BTTUBMTTQVN tỉnh;
- Lãnh đạo VP;
- Các phòng chuyên môn, Thư ký;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND TỈNH



Nguyễn Tấn Hải