

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
TỈNH BÌNH PHƯỚC**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số 267/HĐND

Bình Phước, ngày 07 tháng 8 năm 2023

V/v góp ý dự thảo Báo cáo kết quả công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp thứ 11, Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh.

Thực hiện Chương trình công tác năm 2023, trong các ngày 11 và 12 tháng 7 năm 2023, HĐND tỉnh Bình Phước khóa X đã tổ chức kỳ họp thứ 11 (giữa năm 2023). Sau kỳ họp, Thường trực HĐND tỉnh đã chỉ đạo xây dựng dự thảo Báo cáo kết quả công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp thứ 11, Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.

Để kịp thời đánh giá, rút kinh nghiệm công tác chuẩn bị tổ chức kỳ họp, Thường trực HĐND tỉnh đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh góp ý vào dự thảo Báo cáo kết quả công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp thứ 11, Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X (có dự thảo báo cáo kèm theo) và gửi về Thường trực HĐND tỉnh **chậm nhất ngày 07/8/2023**.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- LĐVP, Phòng CTHĐND;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND TỈNH
KT. CHỦ TỊCH *Bur*
PHÓ CHỦ TỊCH



Huyền Hiền Thiêt

BÁO CÁO

Kết quả công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp thứ 11, Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X

Ngày 11 và 12 tháng 7 năm 2023, HĐND tỉnh Bình Phước khóa X đã tiến hành kỳ họp thứ 11. Tại kỳ họp, HĐND tỉnh đã tập trung thảo luận, xem xét, đánh giá các báo cáo của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, UBND, TAND, VKSND, Cục Thi hành án dân sự tỉnh về kết quả công tác 6 tháng đầu năm, chương trình công tác 6 tháng cuối năm 2023; kết quả thực hiện kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm; phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023 và quyết định nhiều vấn đề quan trọng phát triển kinh tế - xã hội của địa phương. Thường trực HĐND tỉnh báo cáo kết quả công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp, như sau:

I. Kết quả đạt được

1. Công tác chuẩn bị trước kỳ họp

1.1. Về tiếp xúc cử tri

Thường trực HĐND tỉnh đã phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh hướng dẫn Tổ đại biểu tiếp xúc cử tri theo đúng quy định; trên cơ sở đề nghị của Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND tỉnh, tại các buổi tiếp xúc, Thường trực HĐND tỉnh mời lãnh đạo các sở, ban, ngành có liên quan tham gia cùng đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri để trả lời và làm rõ các vấn đề cử tri quan tâm.

Sau tiếp xúc cử tri, Thường trực HĐND tỉnh tổng hợp kịp thời, đầy đủ ý kiến, kiến nghị của cử tri, chuyển các cơ quan chức năng nghiên cứu, giải quyết và trả lời; thường xuyên rà soát các ý kiến, kiến nghị của cử tri, qua đó đôn đốc các cơ quan chức năng trả lời.

1.2. Về công tác chuẩn bị các văn bản của kỳ họp

Ngày 06/4/2023, Thường trực HĐND tỉnh tổ chức Hội nghị liên tịch với UBND tỉnh, Ban Thường trực UBMTTQVN và các ngành liên quan để thống nhất nội dung, chương trình kỳ họp; sau Hội nghị, Thường trực HĐND tỉnh phân công cơ quan trình báo cáo, dự thảo nghị quyết; phân công các Ban của HĐND tỉnh thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp. Do đó, các báo cáo công tác của Thường trực HĐND, UBND, các Ban của HĐND, Viện kiểm sát nhân dân, Tòa án nhân dân và Cục Thi hành án dân sự tỉnh, thông báo công tác Mặt trận tham gia xây dựng chính quyền của Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh được chuẩn bị cơ bản kịp thời.

Các Ban HĐND tỉnh tổ chức nghiên cứu, làm việc với các cơ quan về nội dung chuẩn bị kỳ họp, qua đó thẩm tra các báo cáo và dự thảo nghị quyết theo đúng quy trình, đóng góp nhiều ý kiến cụ thể, thiết thực, làm sáng tỏ nhiều vấn đề để các đại biểu có cơ sở thảo luận, đóng góp ý kiến văn bản kỳ họp đề xuất Thường trực HĐND tỉnh đề nghị UBND tỉnh rà soát căn cứ pháp lý của các dự thảo nghị quyết, kịp thời bổ sung các căn cứ mới ban hành và điều chỉnh nội dung các dự thảo nghị quyết cho phù hợp.

Sau thẩm tra, UBND tỉnh đã ban hành 10 báo cáo giải trình, tiếp thu ý kiến thẩm tra của các Ban HĐND tỉnh trình tại kỳ họp.

Để chuẩn bị họp Tổ đại biểu trước kỳ họp, Thường trực HĐND tỉnh đã hướng dẫn, định hướng trọng tâm thảo luận để đại biểu nghiên cứu tài liệu, đóng góp ý kiến đối với nội dung các văn bản trình tại kỳ họp.

Thường trực HĐND tỉnh đã phối hợp với UBND tỉnh tham mưu Đảng đoàn HĐND tỉnh, Ban cán sự Đảng UBND tỉnh báo cáo Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy về nội dung, chương trình kỳ họp, các vấn đề xin ý kiến theo quy chế làm việc trước khi trình HĐND tỉnh.

1.3. Về công tác tham mưu, giúp việc, phục vụ của Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, Văn phòng UBND tỉnh

- Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh chủ động tham mưu nội dung văn bản trình kỳ họp. Kịp thời chuyển các văn bản trình kỳ họp trước phiên họp tổ trước kỳ họp để đại biểu nghiên cứu, đóng góp các ý kiến đối với nội dung kỳ họp. Toàn bộ văn bản kỳ họp đã được đăng tải trên Trang thông tin điện tử để đại biểu, cử tri theo dõi, đồng thời tạo mã QR đối với tài liệu kỳ họp để đại biểu dự kỳ họp thuận lợi trong khai thác; chuẩn bị tốt việc đảm bảo kinh phí; đảm bảo cơ sở vật chất phục vụ kỳ họp; chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị để thực hiện công tác tham mưu, phục vụ kỳ họp;

- Văn phòng UBND tỉnh tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo các cơ quan chuyên môn thuộc UBND tỉnh xây dựng báo cáo, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp; trả lời các ý kiến, kiến nghị của cử tri, đồng thời tổng hợp báo cáo trả lời ý kiến của đại biểu HĐND tỉnh tại phiên họp Tổ đại biểu trước kỳ họp; nội dung trả lời cơ bản đáp ứng yêu cầu đề ra; tham mưu UBND tỉnh phân công lãnh đạo trình bày văn bản tại kỳ họp. Chủ động tham mưu lãnh đạo UBND tỉnh rà soát, nắm chắc các nội dung trả lời ý kiến của đại biểu HĐND tỉnh;

- Công tác phối hợp giữa Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh với Văn phòng UBND tỉnh trong chuẩn bị nội dung trình kỳ họp cơ bản đảm bảo; kịp thời xử lý các vấn đề phát sinh trong công tác tham mưu, chuẩn bị nội dung và điều hành kỳ họp của chủ tọa.

2. Tổ chức và điều hành tại kỳ họp

- Thường trực HĐND tỉnh tiếp tục nâng cao chất lượng tổ chức và điều hành kỳ họp. Duy trì tổ chức truyền hình trực tiếp toàn bộ diễn biến phiên họp toàn thể tại hội trường. Việc trình bày các văn bản trình kỳ họp tiếp tục thực hiện

theo hướng giám đốc tài liệu tại Hội trường và dành thời gian thỏa đáng cho các hoạt động quan trọng khác;

- Chủ tọa đã phát huy sự linh hoạt trong việc điều hành kỳ họp, chủ động về thời gian, phát huy dân chủ và có những gợi ý để HĐND tỉnh xem xét, thảo luận các báo cáo, các dự thảo nghị quyết theo đúng trình tự, tập trung vào những vấn đề trọng tâm và còn có ý kiến khác nhau. UBND tỉnh đã thể hiện trách nhiệm cao trước HĐND tỉnh, chủ động phân công lãnh đạo UBND tỉnh trình bày báo cáo, Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn trình bày các văn bản và giải trình các ý kiến liên quan đến trách nhiệm của ngành phụ trách;

- Về chất vấn, trả lời chất vấn: kỳ họp đã dành thời gian cho hoạt động chất vấn. Chủ tọa kỳ họp đã chỉ đạo bố trí bàn để người trả lời chất vấn ngồi, thuận lợi ghi chép và chuẩn bị trả lời các câu hỏi của đại biểu tại kỳ họp. Các đại biểu đã chất vấn Ủy viên UBND tỉnh, Giám đốc Sở Kế hoạch và Đầu tư, Giám đốc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn, Trưởng Ban dân tộc tỉnh; kỳ họp đã nghe Chủ tịch UBND tỉnh làm rõ thêm một số nội dung mà đại biểu và cử tri quan tâm. Qua phiên chất vấn, đã phát huy tính xây dựng, dân chủ, thẳng thắn, tinh thần trách nhiệm của các đại biểu trước cử tri trong tỉnh;

- Kỳ họp đã thông qua 25 nghị quyết do Thường trực HĐND tỉnh và UBND tỉnh trình với sự đồng thuận và nhất trí của 100% đại biểu tham dự kỳ họp.

3. Một số công tác sau kỳ họp

Sau kỳ họp, Thường trực HĐND tỉnh đã kịp thời chỉ đạo Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh hoàn thiện phát hành nghị quyết; theo dõi việc triển khai nghị quyết kỳ họp; thông báo kết luận Phiên chất vấn tại kỳ họp; thông báo kết quả kỳ họp và hướng dẫn đại biểu HĐND tỉnh tiếp xúc cử tri sau kỳ họp theo đúng thời gian quy định.

II. Một số hạn chế

- Tỷ lệ đại biểu vắng các hoạt động vẫn còn: Vắng tiếp xúc cử tri trước kỳ họp: 04/60 đại biểu, vắng họp Tổ đại biểu trước kỳ họp: 23/60 đại biểu, vắng tại kỳ họp: phiên khai mạc vắng 04/60 đại biểu, phiên bế mạc vắng 04/60 đại biểu.

- Về công tác chuẩn bị các văn bản trình tại kỳ họp:

+ Tại Hội nghị liên tịch, thống nhất rút 03 dự thảo nghị quyết¹; bổ sung 03 dự thảo nghị quyết² so với đăng ký của UBND tỉnh.

+ Mặc dù có sự chuẩn bị từ sớm nhưng vẫn còn việc chậm gửi báo cáo, tờ trình, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp.

¹ Quy định nội dung và mức chi của các cuộc điều tra thống kê trên địa bàn tỉnh Bình Phước; Quy định mức hỗ trợ cho giám định viên tư pháp, người giám định tư pháp theo vụ việc; người giúp việc cho giám định tư pháp trên địa bàn tỉnh Bình Phước; thông qua Đề án thành lập thị trấn Bù Nho, huyện Phú Riềng, thị trấn Phú Nghĩa, huyện Bù Gia Mập.

² Kéo dài thời gian thực hiện và giải ngân kế hoạch vốn năm 2022 sang năm 2023 nguồn ngân sách địa phương; Quy định cụ thể giá sản phẩm, dịch vụ công ích thủy lợi năm 2023 trên địa bàn tỉnh Bình Phước; Quy định mức chi đảm bảo cho công tác kiểm tra, xử lý và rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Bình Phước.

+ Một số dự thảo nghị quyết chưa đảm bảo trình tự, thủ tục, nội dung chưa rõ, qua thẩm tra và ý kiến của Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy phải đề nghị điều chỉnh, bổ sung nội dung hoặc hoãn trình kỳ họp³.

+ Vẫn còn nội dung kiến nghị của cử tri chưa được trả lời kịp thời hoặc trả lời chưa đầy đủ.

III. Một số vấn đề cần quan tâm trong thời gian tới

1. Thường trực HĐND tỉnh

- Tiếp tục nghiên cứu, đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả các kỳ họp HĐND tỉnh; phát huy trách nhiệm của đại biểu trong các phiên họp thảo luận, chất vấn;

- Tăng cường công tác giám sát, đôn đốc việc trả lời, giải quyết các ý kiến, kiến nghị của cử tri.

2. UBND tỉnh

- Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn tiếp tục bám sát các quy định của pháp luật, cập nhật yêu cầu thực tiễn của địa phương để rà soát, đề xuất các nội dung trình tại các kỳ họp HĐND tỉnh; chủ động xin ý kiến Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy về các nội dung theo quy chế làm việc của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy; đồng thời chủ động chuẩn bị, bảo đảm quy trình, thủ tục trình đề nghị xây dựng, ban hành nghị quyết của HĐND tỉnh theo đúng quy định của Luật Tổ chức chính quyền địa phương và Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

- Chỉ đạo các cơ quan tích cực chuẩn bị hồ sơ đề nghị xây dựng nghị quyết đối với các nội dung đã đăng ký tại Tờ trình số 12/TTr-UBND ngày 03/02/2023 của UBND tỉnh và Công văn số 53/HĐND ngày 14/02/2023 của Thường trực HĐND về thống nhất danh mục dự thảo nghị quyết của HĐND tỉnh trình tại kỳ họp thường lệ năm 2023. Các nội dung đã chuẩn bị xong trước thời hạn quy định, đề nghị UBND tỉnh sớm cho ý kiến và gửi đến Thường trực HĐND tỉnh để xem xét quyết định, tạo điều kiện cho các cơ quan soạn thảo dự thảo nghị quyết có thêm thời gian thực hiện các bước tiếp theo. Chủ động rà soát các văn bản chỉ đạo của Trung ương, kịp thời đề nghị bổ sung các nội dung trình kỳ họp khi cần thiết;

- Thực hiện việc gửi tài liệu phục vụ công tác thẩm tra đảm bảo về thời gian, chất lượng theo quy định, tạo sự chủ động cho các Ban của HĐND tỉnh trong việc thẩm tra các báo cáo, dự thảo nghị quyết tại kỳ họp và để các đại biểu HĐND

³ Quy định một số nội dung, mức hỗ trợ nguồn vốn sự nghiệp thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2023 - 2025 trên địa bàn tỉnh Bình Phước; Quy định chế độ hỗ trợ đối với công tác cai nghiện ma túy tại gia đình, cộng đồng và cơ sở cai nghiện ma túy trên địa bàn tỉnh Bình Phước. Quyết định chủ trương đầu tư dự án xây dựng đường Đồng Phú - Bình Dương (đoạn ĐT753 - ranh Bình Dương); điều chỉnh chủ trương đầu tư Dự án xây dựng đường vào khu công nghiệp Long Tân; Nghị quyết điều chỉnh chủ trương đầu tư Dự án kiên cố hóa phòng học tạm, phòng học bán kiên cố cấp học Mầm non và Tiểu học cho vùng đồng bào dân tộc thiểu số, vùng sâu, vùng xa theo Quyết định số 900/QĐ-TTg ngày 20/6/2017 của Thủ tướng Chính; thông qua danh mục bổ sung các dự án chuyển mục đích từ đất lâm nghiệp được thực hiện trong giai đoạn 2016 - 2020; quyết định biên chế công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước của tỉnh năm 2023; phê duyệt số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn tỉnh năm 2023

tỉnh có thời gian nghiên cứu tham gia ý kiến, thảo luận đối với các văn bản trình kỳ họp. Sau thẩm tra của các Ban HĐND tỉnh, đề nghị UBND tỉnh có văn bản tiếp thu, giải trình đầy đủ ý kiến thẩm tra;

- Chỉ đạo việc triển khai thực hiện các nghị quyết sau kỳ họp. Chỉ đạo các sở trả lời chất vấn tại kỳ họp và các đơn vị có liên quan thực hiện các nội dung kết luận chất vấn của chủ tọa tại kỳ họp, báo cáo kết quả thực hiện đến Thường trực HĐND tỉnh theo quy định;

- Có văn bản tiếp thu, báo cáo trả lời các kiến nghị trong Thông báo công tác tham gia xây dựng chính quyền do Ban Thường trực UBMTTQVN tỉnh trình bày tại kỳ họp;

- Chỉ đạo Văn phòng UBND tỉnh tiếp tục phối hợp chặt chẽ với Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh trong quá trình tham mưu, đề xuất nội dung, chương trình kỳ họp, chuẩn bị các điều kiện phục vụ kỳ họp.

3. Các Ban của HĐND tỉnh

- Tăng cường trách nhiệm của Ban trong thẩm tra, giám sát, thực hiện đúng quyền hạn trong thẩm tra báo cáo, dự thảo nghị quyết được phân công, đảm bảo đúng trình tự và thủ tục pháp luật quy định, góp phần nâng cao chất lượng các văn bản trình kỳ họp, tính khả thi của nghị quyết khi thực hiện;

- Chủ động phối hợp với các cơ quan trình dự thảo nghị quyết rà soát, hoàn thiện nội dung Nghị quyết trước khi phát hành;

- Đề xuất Thường trực HĐND tỉnh lựa chọn các nội dung giải trình, chất vấn giữa 2 kỳ họp và tại kỳ họp HĐND tỉnh.

4. Đại biểu HĐND tỉnh

Các đại biểu HĐND tỉnh thường xuyên giữ mối liên hệ với cử tri, kịp thời theo dõi và báo cáo cử tri kết quả trả lời của các cơ quan chuyên môn đối với kiến nghị của cử tri; tích cực và trách nhiệm trong tham gia ý kiến thảo luận, chất vấn tại kỳ họp. Báo cáo với cử tri về kết quả hoạt động của đại biểu và kết quả kỳ họp; động viên cử tri và Nhân dân thực hiện tốt đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nghị quyết của HĐND tỉnh; hạn chế vắng các hoạt động của HĐND tỉnh.

5. Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh

- Tiếp tục tham mưu HĐND, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND tỉnh các báo cáo, nhất là báo cáo thẩm tra đảm bảo chất lượng, kế hoạch đề ra;

- Phối hợp chặt chẽ với Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng UBND tỉnh trong việc sắp xếp tham mưu thời gian tổ chức các kỳ họp và theo dõi, rà soát các văn bản trình tại các kỳ họp HĐND tỉnh; thường xuyên tổ chức giao ban, phối hợp, kịp thời tham mưu, phục vụ hoạt động của lãnh đạo tỉnh;

- Nâng cao chất lượng đảm bảo cơ sở vật chất và công tác phục vụ tại kỳ họp;

- Phối hợp với các Ban của HĐND tỉnh rà soát nội dung, thể thức các nghị quyết trước khi trình Chủ tịch HĐND tỉnh ký chứng thực, phát hành theo quy định;

- Phối hợp trong việc rà soát, trả lời ý kiến cử tri và khiếu nại, tố cáo của công dân.

6. Văn phòng UBND tỉnh

- Tăng cường hơn nữa công tác thông tin, phối hợp với Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh. Cung cấp đầy đủ file word nội dung văn bản liên quan đến kỳ họp để Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh đăng tải trên hệ thống thông tin điện tử, cung cấp tài liệu kịp thời đến đại biểu;

- Thực hiện tốt công tác tham mưu, trình đề nghị xây dựng nghị quyết đảm bảo theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

- Chủ động tham mưu UBND tỉnh phân công các sở, ngành xây dựng các báo cáo, dự thảo nghị quyết trình kỳ họp HĐND tỉnh đảm bảo tiến độ, chất lượng;

- Thực hiện tốt việc rà soát, theo dõi và tham mưu công tác chỉ đạo, đôn đốc các sở, ngành trong việc tiếp thu, giải trình, hoàn chỉnh dự thảo nghị quyết trình kỳ họp HĐND tỉnh; việc trả lời ý kiến, kiến nghị của đại biểu và cử tri;

- Tham mưu UBND tỉnh thực hiện nội dung kết luận của Chủ tịch HĐND tỉnh theo thông báo kết quả kỳ họp thứ 11, HĐND tỉnh khóa X.

Trên đây là báo cáo của Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh về kết quả công tác chuẩn bị và tổ chức kỳ họp thứ 11, Hội đồng nhân dân tỉnh khóa X.

Nơi nhận:

- TTTU, TT HĐND, UBND,
- BTT UBMTTQVN tỉnh;
- Đại biểu HĐND tỉnh;
- VP UBND tỉnh;
- LĐVP, các phòng chuyên môn;
- Lưu: VT.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND TỈNH
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH